Comites Irlanda

11 MAR. 2026
2562

Dott. Marco Barberis
Capo della Cancelleria Consolare

Ambasciata d'Italia
63-65 Northumberland Road
Dublin 4

Dublino, 07/03/2026

Si allega alla presente il Bilancio Consuntivo 2025, Cap. 3103, dove sono state riportate per singola voce le spese sostenute nel corso dell'esercizio appena concluso.

Il bilancio Consuntivo 2025 risulta chiuso con una differenza in attivo di Euro 82.22.

Il Comites Irlanda coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Dr. Emiliana Capurro

Presidente Comites Irlanda

Comites Irlanda

Allegato N. 3

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 2 MARZO 2026

In data odierna si è tenuta la riunione ordinaria del COMITES per la discussione e l'approvazione del Bilancio Consuntivo (Cap. 3103) dell'anno 2025.

Sono presenti:

- Emiliana Capurro
- Gianmaria Marcatelli
- Anna Floriani
- Davide Gessi
- Pierluigi Coscia
- Daniel Gazzea
- Chiara Castelbolognesi
- Francesco Dominoni
- Marzia Doro
- Luca Mancinelli
- Luigi Vitiello
- Marco Barberis (Capo Cancelleria Consolare dell'Ambasciata di Dublino)

Sono assenti ingiustificati:

- Luigi Vitiello

Non ci sono assenti giustificati.

Al termine della riunione si procede alla deliberazione del bilancio consuntivo per l'anno 2025, che viene approvato a maggioranza. Tutti i consiglieri presenti hanno approvato, ad eccezione del consigliere Francesco Dominoni che non ha approvato il bilancio.

Dublino, 02 marzo 2026

IL SEGRETARIO

Marzia Doro

Segretaria Comites Irlanda

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Dr. Emiliana Capurro

Presidente COMITES Irlanda

Comites Irlanda

Allegato n.5

BILANCIO CONSUNTIVO CAP. 3103 ANNO	VALUTA LOCALE (ove presente)	EURO
ENTRATE		
Saldo Attivo MAECI (al 1 gennaio 2025)		12,654.55
Finanziamento MAECI da DM riscosso (2025)		14,334.00
Finanziamento MAECI integrativo riscosso (2025)		0.00
TOTALE ENTRATE M.A.E.C.I.		**26,988.55**
Saldo attivo proventi locali al 31/12/2025		**3.89**
Proventi Locali		*0.00*
TOTALE ENTRATE PROV. LOC.		3.89
TOTALE ENTRATE (MAECI + PROVENTI LOCALI)		**26,992.44**
USCITE		
Affitto Locali e spese condominiali		0.00
Manutenzione sede e traslochi		0.00
Assicurazione sede		0.00
Assicurazione RC membri		0.00
Illuminazione e riscaldamento		0.00
Pulizia locali		0.00
Arredamento, macchine d'ufficio e loro manutenzione		54.27
Cancelleria e spese minute d'ufficio		413.30
Posta e telefono/Internet		*0.00*
Spese tenuta c/c bancario		35.56
Viaggi		0.00
Elemento di Segreteria		0.00
Spese da normativa locale		18.00
Spese per manifestazioni culturali, ricreative e sportive		0.00
Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale		13,295.42
Spese per attivitá informative		1,407.43
Spese di viaggio, vitto e allogio per esperti e consulenti		0.00
Progetto Donne Straordinarie (fondi integrativi)		11,686.24
TOTALE USCTE M.A.E.C.I.		**26,910.22**
Uscite Proventi Locali		0.00
TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI		0.00
TOTALE USCITE (MAECI + PROVENTI LOCALI)		26,910.22
SALDI		
Saldo finanziamento ministeriale		78.33
Saldo proventi locali		**3.89**
TOTALE SALDI		**82.22**

controvalore in euro dovrà essere calcolato sulla base del cambio del giorno del 31 dicembre dell'esercizio di riferimento pubblicato sul sito web della Banca d'Italia.

Dublino, 07 marzo 2026

Il RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Presidente Emiliana Capurro

Il Revisore dei conti: Marta Rosa Spiga

Il Revisore dei conti: Pier Paolo Floreani

Il Revisore dei conti di nomina consolare: Pasquale Longobardi

VISTO, PER VERIFICA ED APPROVAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE
IL TITOLARE DELL'UFFICIO CONSOLARE
Il Capo della Cancelleria Consolare
Marco Barberis

Comites Irlanda

Allegato n. 6

RELAZIONE DELLE SPESE INSERITE NEL BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2025

La relazione delle voci inserite nel bilancio consuntivo 2025 è descrittiva dell'andamento delle entrate e delle uscite sostenute durante l'esercizio finanziario di riferimento.

Per l'anno in questione sono state sostenute le sottoelencate spese:

- affitto locali e spese condominiali Euro 0.00;
- manutenzione sede e traslochi Euro 0.00;
- illuminazione, riscaldamento e pulizia locali Euro 0.00;
- **arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione Euro 54.27**; spese per acquisto di cartucce inchiostro per stampante pari a Euro 24.78 e 29.49.
- **cancelleria e spese minute d'ufficio Euro 413.30;** spesa annuale per Euro 413.30 di sottoscrizione al software *Microsoft Office365*, essenziale per il funzionamento del Comitato.
- spese postali, telefoniche e internet Euro 0.00;
- spese di viaggio COMITES (Cap. 3103) Euro 0.00; sono state effettuate n. 4 riunioni. I partecipanti residenti fuori sede sono n. 0;
- spese per il personale assunto secondo quanto disposto dall'art. 4 della Legge 286/2003 Euro 0.00;
- assicurazione sede Euro 0.00;
- assicurazione RC dei membri del Comitato Euro 0.00;
- **spese di tenuta conto corrente bancario Euro 35.56;** spese associate alle transazioni del conto corrente del Comitato, addebitate rimestralmente dalla banca - AIB Bank, Dame Street, Dublino 2.
- **spese obbligatorie ai sensi della normativa locale (imposte, contributi, ecc.) pari a Euro 18.00;** Tasse governative addebitate trimestralmente direttamente sul conto bancario del Comitato dalla banca - AIB Bank, Dame Street, Dublino 2.
- **Spese per iniziative finalizzate all'integrazione nella società locale Euro 13,295.42;** le spese sono associate al progetto scuola: a) 539.12 per assicurazione; b) 60 per "Garda Vetting", adempimento a legilazione locale a protezione di minori, c) 12,550 per tariffe delle maestre qualificate per i cicli di lezioni e d) Euro 146.30 per cappellini alla consegna del diploma.
- **Spese per attività informative pari a Euro 1,407.43;** le spese associate alle attività informative sono a) Euro 38.43 per rinnovo dominio, b) Euro 369 per mantenimento del sito web e c) Euro 1,000 per seconda ed ultima fase del progetto di adempimento GDPR.
- Spese di viaggio, vitto e alloggio per esperti e consulenti Euro 0.00;
- spese di TRASPORTO ex art. 6, commi 1 e 2, L. 286/2003 (Cap. 3106) Euro 0.00 per n. 0 viaggi tenuti per il Comitato dei Presidenti e n. 0 viaggi tenuti presso l'Ambasciata d'Italia in Irlanda per la riunione indetta dall'Ambasciatore;
- Spese di VITTO e ALLOGGIO per il Comitato dei Presidenti Euro 0.00;
- Spese di VITTO e ALLOGGIO per la riunione indetta dall'Ambasciatore Euro 0.00.
- Proventi locali usati pari a Euro 0.
- **Progetto "Donne Straordinarie" pari a Euro 11,686.24**; le spese sono associate all'evento "Donne Straordinarie" del 18 maggio 2025 a Dublino presso lo Sugar Club. Il rendiconto dettagliato delle spese associate all'evento é in appendice.

TUTTE LE SPESE SOSTENUTE SONO CORREDATE DALLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE GIUSTIFICATIVA (RICEVUTE, FATTURE, QUIETANZE) ESIBITA ALL'UFFICIO CONSOLARE

Data, 07 marzo 2026

Il RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Presidente Emiliana Capurro

Comites Irlanda

RELAZIONE ANALITICA DELLE ENTRATE - BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Entrate durante l'esercizio finanziario 2025: Euro 14,334.00

Nell'esercizio finanziario 2025 abbiamo avuto una solo entrata.

- Stanziamento connesso al bilancio preventivo 2025 pari a Euro 14,334 con transazione sul conto bancario del 12 maggio 2025.

Saldo attivo ad inizio dell'esercizio finanziario 2025: Euro 12,658.44

- Saldo attivo cap. 3103 di 12,654.55, a seguito dei fondi integrativi ricevuti il 12 dicembre 2024 per il progetto "donne straordinarie".

- Proventi locali: saldo attivo di 3.89 euro, residuo dei bilanci consuntivi precedenti.

Dublino, 07 marzo 2026

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Dr. Emiliana Capurro

Presidente COMITES Irlanda

VISTO

IL TITOLARE

DELL'UFFICIO CONSOLARE

Il Capo della Cancelleria Consolare
Marco Barberis

AMBASCIATA D'ITALIA DUBLINO

Comites Irlanda

AMBASCIATA ITALIANA

63-65 Northumberland Road

Dublino 4

Dublino, 07 marzo 2026

Relazione sulle attività svolte dal Comites Irlanda nel 2025.

Come quarto anno del nuovo Comites eletto a fine 2021, continuamo a focalizzarci nel migliorare i meccanismi di funzionamento del Comites e di comunicazione con altre istituzioni ed organizzaioni.

In aggiunta abbiamo portato avanti le seguenti attività nel corso dell'esercizio del 2025:

1. Corsi di ambientamento ed inserimento nella scuola irlandese.

Il corso, destinato a bambini di origine italiana e bilingue, ha il fine di ampliare la conoscenza e le capacità linguistiche attraverso metodologie di insegnamento finalizzate ad un maggiore inserimento nel contesto scolastico locale. Le maestre qualificate Silvia Canu, Daniela Vargiu, Schamsa D'Avanzo e Martina Gambretti hanno ricevuto la tariffa concordata di Euro 75 per ora per un totale di 167 ore da gennaio 2025 fino a fine gennaio 2026. Il corso è stato gratuito ed il Comites Irlanda ha coperto le spese delle maestre, libri didattici, cancellaria, assicurazione e "Garda Vetting" per adempimento legislazione locale per protezione di minori mentre l'Istituto di Cultura Italiana ha messo a disposizione le classi per le lezioni. I corsi continuano ad essere un grande successo sia per interesse – numero di richieste – sia per il riscontro positivo da parte dei genitori dei bambini; il Comites Irlanda intende continuare a sostenere questi corsi in collaborazione con l'Instituto di Cultura Italiana. Il progetto continua ad espandersi e nel 2026 abbiamo 7 classi per 93 bambini.

2. Evento Donne Straordinarie.

L'evento culturale **"Extraordinary Women"**, realizzato il **18 maggio 2025** a Dublino con il contributo del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, si inserisce nell'ambito delle attività di promozione della cultura italiana all'estero e di rafforzamento del dialogo interculturale, in linea con gli obiettivi istituzionali del MAECI. L'iniziativa, a carattere multidisciplinare, ha integrato teatro, arti performative, musica e momenti di confronto pubblico, con l'obiettivo di valorizzare il ruolo delle donne nella società contemporanea.

L'evento ha registrato una partecipazione di circa 200 persone, coinvolgendo la comunità italiana residente in Irlanda e il pubblico locale. Hanno preso parte all'iniziativa, in qualità di protagoniste, Enrica Ferrara, Francesca Lozito, Geraldine Carton, Valentina Iannaco, Tiziana Rivale, Elisa Pistis

e Blezing Dada. La loro presenza ha rappresentato un dialogo tra talenti e linguaggi diversi, offrendo una rappresentazione plurale del femminile contemporaneo e contribuendo alla diffusione dei valori di inclusione, parità di genere ed empowerment femminile, nonché alla promozione dell'immagine dell'Italia nel quadro della diplomazia culturale e della cooperazione culturale internazionale perseguite dal MAECI.

3. Chatbot di supporto alla comunità italiana.

Grazie alla collaborazione con Tolki, il Comites ha implementato nel proprio sito web, un chatbot di ultima generazione, costruito sulla pagina dei servizi consolari dell'Ambasciata per supportare i connazionali ad ottenere risposte immediate.

4. Supporto ad attività ed eventi di altri enti ed associazioni.

Il Comites ha offerto il suo supporto volontario a diversi enti e associazioni locali per l'organizzazione di attività di intrattenimento e per il coordinamento degli ospiti durante eventi che si sono svolti nel 2025. In particolare, alcuni esempi significativi sono:

- Presenza ad eventi Istituzionali con la comunitá Italiana.
- Collaborazione con l'Istituto Italiano di Cultura nell'evento:
  - "La Famiglia multilingue"
  - "L'Italiano e La scienza"
- Incontri con "Transiti Psicologia d'Espatrio". Gli incontri, svoltisi online il 27 settembre e il 18 ottobre, hanno offerto ai genitori italiani residenti all'estero uno spazio di confronto guidato da psicologhe esperte sulle dinamiche emotive e sull'identità culturale in espatri
- Collaborazione con Daniele Napoleoni per il concerto "Puglia in Ireland".
- Lancio dello Sportello del Cittadino, punto d'incontro online fra la comunità italiana ed il Comites.

Il Comites ha inoltre promosso, attraverso il proprio sito web e le pagine social, tali eventi. Tutte queste iniziative non hanno comportato costi aggiuntivi, ma sono significative perché evidenziano l'importanza del contributo del Comitato ed l'impatto positivo sulla comunità locale.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Dr. Emiliana Capurro

Presidente Comites Irlanda

Comites Irlanda

AMBASCIATA ITALIANA

63-65 Northumberland Road

Dublino 4

Dublino, 07 marzo 2026

Bilancio del progetto "Donne Straordinarie"

Per facilitare il rendiconto delle spese associate all'uso dei fondi per l'evento **"Donne Straordinarie" del 18 maggio 2025**, aggiungiamo elenco di ogni singola voce di spesa. Questo evento é stato possibile grazie ai fondi integrativi del MAECI ricevuti il 12 dicembre 2024.

Fondi	12854	
Pagato a	Spesa	Valore
Sugar Club	Affito locale	1230
Sugar Club	Affitto locale – ore aggiuntive	369
Aerlingus	Volo aereo Letizia Oliva (Tiziana Rivale)	201.6
Aerlingus	Volo aereo Valentina Iannaco	219.59
Ryanair	Volo aereo Valentina Iannaco	152.22
Ryanair	Volo aereo Letizia Oliva (Tiziana Rivale)	115.04
Lufthansa	Volo aereo Elisa Pitis	392.74
Ryanair	Volo aereo Elisa Pitis	70.71
Ryanair	Volo aereo Elisa Pitis	52.99
Bookings.com - Apartment	Alloggio - Valentina Iannaco	512.18
Mespil Hotel	Alloggio - Elisa Pistis	612.45
Mespil Hotel	Alloggio - Letizia Oliva (Tiziana Rivale)	399.8
Digitarycdm	Graphic Designer per volantino	150
Rafel Visual Media	Servizio fotografico	615
Doppiozerocaffee	Servizio Catering	1500
Valentina Iannone	Cachet per partecipazione al panel	250
Tiziana Rivale	Cachet per spettacolo musicale	400
Enrica Ferrara	Cachet per partecipazione al panel	250
Elisa Pitis	Costo spettacolo teatrale	1600
Monelli	Cena istituzionale prima dell'evento	970.64
Gerardine Carton	Cachet per partecipazione al panel	250
Blezzing Dada	Cachet per partecipazione al panel	250
Italicatessen	Prosecco per catering	342.15
Reads.ie	Volantini	65.95
Armando Armando srl	Libri	330
Fazi Editore	Libri	270
VistaPrint	Banner Comites per evento	114.18
Total		11686.24
Fondi integrativi rimasti al Comites Irlanda		1167.76

Il Comitato ha richiesto formalmente l'autorizzazione ad utilizzare il saldo residuo del finanziamento integrativo pari a euro 1.167,76, per la copertura delle spese ordinarie di funzionamento, al fine di sanare la situazione contabile e mantenere invariato l'attuale assetto di bilancio. Tale autorizzazione consente di regolarizzare il Bilancio Consuntivo 2025.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES

Dr. Emiliana Capurro, Presidente Comites Irlanda

Comites Irlanda e-mail: amministrazione@comitesirlanda.com

Presidente: *Emiliana Capurro,* ***Vice Presidente:*** *Luca Mancinelli,* ***Tesoriere:*** *Gianmaria Marcatelli,* ***Segretaria:*** *Marzia Doro,* ***Consiglieri:*** *Chiara Castelbolognesi, Pierluigi Coscia, Francesco Dominoni, Daniel Gazzea, Anna Floriani, Barbara Pucci, Luigi Dario Vitiello, Davide Gessi.*

Com.It.Es. – Comitato degli Italiani all'Estero – Legge n. 286 del 30 Ottobre 2003